**Styrelseprotokoll**

Förening: Brf Stöpplaren

Datum: 20231107

Ort: Nykvarn

Ordförande: Johan Östling

Sekreterare: Johan Östling

Övriga närvarande: Thomas Andersson, Lillemor Söderqvist, Björn Karlsson, (Emelie Linde med på länk)

**§ 1. Mötet öppnat**

Ordförande hälsar alla välkomna

**§ 2. Val av protokollförare och justerare**

Protokollförare: Johan Östling

Justerare: Thomas Andersson

**§ 3. Föregående protokoll**

Genomgång av föregående protokoll / godkändes

**§ 4. Ekonomi**

* **Budgetförslaget genomgånget och överenskommet, Emelie återkopplar till Mediator.**
* **Beräknad ökning vatten 10%**
* **Renhållning med 6%**
* **Planerat underhåll, stamspolning, OVK och utebelysning, Utebelysning skall åtgärdas omgående, OVK kommer ske 23-24/11**
* **Naturvårdsverket begär vi utbetalning på för elladdningsstolparna.**
* **Avgiftshöjning kommer att ske med 6% från 1/1**

**§ 5 Pågående projekt**

* **Beslut togs att byte av utebelysning ska ske snarast**
* **OVK i November 23-24/11, meddelande behöver gå ut till medlemmar, Johan gör ett utkast**
* **Underhållsplan, denna jobbar vi vidare med nästa gång då fokus detta möte är budgetuppföljning**
* **Johan skapar en förvaltningsberättelse.**

**§ 6 Nya projekt.**

* **Bänkar till gemensamhetsyta våren -24**
* **Papperskorg vid studsmattan våren -24**
* **Sparkonto, SBAB**
* **Solceller, Johan har en bra kontakt på Metab, Mariefred, Bjuder in till nästa möte**

**§ 7 Övrigt.**

* **Vinden, hur ofta kontrolleras den. läggs in i Underhållsplanen.**
* **Uthyrning Lgh 40F styrelsen enades om uthyrning 1 år med möjlighet till förlängning.**
* **Kontrakt med lägenhetsinnehavare och andrahandshyresgästen 44F, Johan, kollar upp vad som gäller och kontaktar lägenhetsinnehavaren om kontrakt. Kontraktet ska gälla 1 år.**

**§ 8 Nästa möte**

* **20231207,**
* **19.30**
* **återkommer om plats i chatten**

**§ 9 Avslutning**

Ordförande förklarar att mötet avslutats.

**Ordförande**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Protokollförare**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Justerare**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**